



Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 23/2017 z dnia 22.12.2017 r.  
Dyrektora Zespołu Szkół Zawodowych Nr 2  
im. F.Żwirki i S.Wigury w Białej Podlaskiej

## REGULAMIN REKRUTACJI I WARUNKI UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

### „Fachowcy z Brzeskiej!”

**Okres realizacji projektu:**

1 maja 2017 roku – 30 września 2019 roku

Regionalny Program Operacyjny Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020  
Oś Priorytetowa 12 *Edukacja, kwalifikacje i kompetencje*  
Działanie 12.4 *Kształcenie zawodowe*



---

**Projekt:** *Fachowcy z Brzeskiej!*

**Realizator projektu:** Gmina Miejska Biała Podlaska/ Zespół Szkół Zawodowych Nr 2 im. Franciszka Żwirki i Stanisława Wigury w Białej Podlaskiej, ul. Brzeska 71, 21-500 Biała Podlaska



## § 1

### Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji i warunki uczestnictwa oraz prawa i obowiązki uczniów/uczennic oraz nauczycieli/nauczycielek zawodu w projekcie „**Fachowcy z Brzeskiej!**” realizowanym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 12 Edukacja, kwalifikacje i kompetencje, Działanie 12.4 Kształcenie zawodowe współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego na podstawie Umowy nr 93/RPLU.12.04.00-06-0010/16-00.
2. Realizatorem projektu jest Gmina Miejska Biała/Zespół Szkół Zawodowych Nr 2 im. Franciszka Żwirki i Stanisława Wigury w Białej Podlaskiej.
3. Celem projektu jest podniesienie od V 2017 r. jakości i atrakcyjności kształcenia zawodowego i lepsze jego dostosowanie do wymogów rynku pracy w dwóch szkołach Zespołu Szkół Zawodowych Nr 2 im. F. Żwirki i S. Wigury w Białej Podlaskiej, we współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym placówki, poprzez doposażenie szkół, przeszkolenie 27 nauczycieli zawodu, organizację staży/praktyk u pracodawców, realizację dodatkowych zajęć specjalistycznych umożliwiających uzyskanie i uzupełnienie wiedzy i umiejętności zawodowych oraz zdobycie dodatkowych uprawnień zawodowych, zwiększających szanse na zatrudnienie 192 uczniów/uczennic.
4. Okres realizacji projektu: 1 maja 2017 r. - 30 września 2019 r.

## § 2

### Słownik pojęć

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

- **Projekt** – projekt „**Fachowcy z Brzeskiej!**”,
- **Instytucja Zarządzająca (IZ)** – Zarząd Województwa Lubelskiego,
- **Realizator projektu** – Gmina Miejska Biała Podlaska/Zespół Szkół Zawodowych Nr 2 im. Franciszka Żwirki i Stanisława Wigury w Białej Podlaskiej, ul. Brzeska 71, 21-500 Biała Podlaska, tel. 83 342 28 01,
- **ZSZ2** - Zespół Szkół Zawodowych Nr 2 im. Franciszka Żwirki i Stanisława Wigury w Białej Podlaskiej,
- **Technikum** - Technikum Nr 2 w Białej Podlaskiej (T)
- **ZSZ** - Zasadnicza Szkoła Zawodowa Nr 2 w Białej Podlaskiej (ZSZ)
- **Biuro projektu** – biuro projekty „**Fachowcy z Brzeskiej!**”, pokój 216 w Zespole Szkół Zawodowych Nr 2 im. Franciszka Żwirki i Stanisława Wigury w Białej Podlaskiej ul. Brzeska 71, 21-500 Biała Podlaska, tel. 83 342 28 01.
- **Regulamin** – Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie.
- **Kandydat/kandydatka** – osoba (mężczyzna lub kobieta) ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w Projekcie

- **Uczestnik/Uczestniczka projektu** – osoba (mężczyzna lub kobieta) zakwalifikowana do udziału w Projekcie, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie oraz Dokumentacji Konkursowej nr **RPLU.12.04.00-IZ.00-06-001/16**.
- **Uczeń/Uczennica** - osoba ucząca się w Technikum Nr 2 w Białej Podlaskiej lub Zasadniczej Szkole Zawodowej Nr 2 w Białej Podlaskiej, składająca Formularz Zgłoszeniowy
- **Nauczyciel/Nauczycielka** – nauczyciel/nauczycielka zawodu zatrudniona w Zespole Szkół Zawodowych Nr 2 im. Franciszka Żwirki i Stanisława Wigury w Białej Podlaskiej jako nauczyciel zawodu, składająca Formularz Zgłoszeniowy
- **Nauczyciel/nauczycielka zawodu** – nauczyciel/nauczycielka praktycznej nauki zawodu i/lub teoretycznych przedmiotów zawodowych, w tym nauczyciel/nauczycielka języka obcego zawodowego
- **Uczeń/Uczennica z niepełnosprawnością** – orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego z uwagi na niepełnosprawność wydane przez zespół z poradni psychologiczno-pedagogicznej lub orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych; dla dzieci w wieku przedszkolnym: orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego z uwagi na niepełnosprawność wydane przez zespół z poradni psychologiczno-pedagogicznej lub orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych lub opinia z poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju
- **Komisja Rekrutacyjna** – zespół w składzie: Koordynatora, Asystenta, Specjalisty ds. monitoringu oraz pedagoga wspierającego, którego zadaniem jest wybór kandydatów spełniających wymogi kwalifikacyjne do udziału w Projekcie.
- **Koordynator** – kierownik Zespołu Projektowego, osoba, która odpowiada za koordynację, nadzór techniczny oraz płynną realizację całości Projektu
- **Asystent** – członek Zespołu Projektowego, zastępca koordynatora, osoba, która odpowiada m.in za prawidłową realizację wsparcia w Projekcie
- **Specjalista ds. monitoringu** – członek Zespołu Projektowego, osoba która odpowiada za monitoring Projektu
- **Pedagog wspierający** – członek Komisji Rekrutacyjnej
- **Formularz zgłoszeniowy** – dokument, na podstawie, którego będzie dokonywana ocena kwalifikowalności Uczestnika/Uczestniczki Projektu (zał. 1 i 2)
- **Informacja o Uczniu/Uczennicy** – dokument na potrzeby rekrutacji Uczniów/Uczennic do projektu, wypełniany przez wychowawcę klasy (zał. 3)
- **Deklaracja uczestnictwa w Projekcie** – dokument stanowiący wyrażenie zgody na udział w projekcie (zał. 4 i 5).

### § 3

#### Uczestnicy/Uczestniczki Projektu

1. Projekt jest skierowany do Uczniów/Uczennic oraz Nauczycieli/Nauczycielek z Zespół Szkół Zawodowych Nr 2 im. Franciszka Żwirki i Stanisława Wigury w Białej Podlaskiej z Technikum i Zasadniczej Szkoły Zawodowej.

2. Podstawowym warunkiem uczestnictwa w projekcie jest zapoznanie się z niniejszym Regulaminem, respektowanie jego postanowień oraz złożenie poniższych dokumentów rekrutacyjnych:
  - a) wypełnionego Formularza zgłoszeniowego Ucznia/Uczennicy oraz Informacji o Uczniu/Uczennicy (w przypadku osób z niepełnosprawnością także opinii pedagoga wspierającego) lub Formularza zgłoszeniowego Nauczyciela/Nauczycielki,
  - b) Deklaracji uczestnictwa w Projekcie (w przypadku Uczniów/Uczennic niepełnoletnich podpisanej również przez rodzica/opiekuna prawnego),
  - c) Oświadczenie Ucznia/Uczennicy o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (w przypadku Uczniów/Uczennic niepełnoletnich podpisanej również przez rodzica/opiekuna prawnego),
  - d) Oświadczenie Uczestnika/uczestniczki projektu o wyrażeniu zgody na udostępnienie wizerunku (w przypadku Uczniów/Uczennic niepełnoletnich podpisanej również przez rodzica/opiekuna prawnego).
3. Wzory powyższych dokumentów dostępne są w biurze projektu i na stronie internetowej Zespołu Szkół Zawodowych Nr 2 im. Franciszka Żwirki i Stanisława Wigury w Białej Podlaskiej, ul. Brzeska 71, 21-500 Biała [www.zsz2.dl.pl](http://www.zsz2.dl.pl) – zakładka „Projekty i działania” – zakładka „Fachowcy z Brzeskiej!”, Dokumenty rekrutacyjne
4. Dokumenty wymienione w § 3 pkt. 2 należy złożyć w biurze projektu.
5. Przyjmowane będą jedynie zgłoszenia na właściwych dokumentach rekrutacyjnych, opatrzone datą i podpisem Ucznia/Uczennicy i Rodzica/Opiekuna prawnego (w przypadku osób niepełnoletnich) lub Nauczyciela/Nauczycielki oraz osoby upoważnionej ze strony Zespołu Rekrutacyjnego
6. Złożone dokumenty rekrutacyjne będą weryfikowane, a Uczniowie/Uczennice lub Nauczyciele/Nauczycielki będą niezwłocznie informowani o wyniku weryfikacji i ewentualnej konieczności poprawienia lub uzupełnienia dokumentów.
7. Za moment zgłoszenia przyjmuje się chwilę, w której wpłyną poprawnie wypełnione formularze zgłoszeniowe dostarczone osobiście wraz z Informacją o Uczniu/Uczennicy oraz potwierdzone datą i podpisem osoby przyjmującej

#### § 4

#### Zasady rekrutacji

1. Proces rekrutacji obejmujący informację o projekcie oraz udostępnienie Regulaminu rozpocznie się w maju 2017 roku.
2. Rekrutacja będzie się odbywała się cyklicznie zgodnie z harmonogramem realizacji projektu zawartym we wniosku o dofinansowanie.
3. Do projektu zrekrutowanych zostanie 219 uczestników projektu w tym: 192 Uczniów/Uczennic i 27 Nauczycieli/Nauczycielek.
4. Rekrutacja Uczestników/Uczestniczek projektu będzie prowadzona zgodnie z „Wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020”
5. O przyjęciu do Projektu decydować będzie Komisja Rekrutacyjna.

**Projekt:** *Fachowcy z Brzeskiej!*

**Realizator projektu:** Gmina Miejska Biała Podlaska/ Zespół Szkół Zawodowych Nr 2 im. Franciszka Żwirki i Stanisława Wigury w Białej Podlaskiej, ul. Brzeska 71, 21-500 Biała Podlaska



6. Komisja Rekrutacyjna dokonuje kwalifikacji Uczestników/Uczestniczek projektu, biorąc pod uwagę następujące kryteria:
- kompletność i poprawność formalną dokumentów rekrutacyjnych wymienionych w § 3 pkt 2 Regulaminu;
  - konieczność wyłonienia odpowiedniej liczby Uczestników/Uczestniczek projektu, o których mowa w § 4 pkt 3 Regulaminu, w celu spełnienia założonych w Projekcie wskaźników;
7. Rekrutacja do projektu będzie zróżnicowana w zależności od adresatów oraz rodzaju wsparcia.

- a) Rekrutacja na staże/praktyki zawodowe i dodatkowe zajęcia specjalistyczne dla Uczniów/Uczennic będzie prowadzona w trzech edycjach: czerwiec 2017, styczeń 2018, czerwiec 2018. Zajęcia dodatkowe specjalistyczne będą wybierane zgodnie z kierunkiem kształcenia w danym zawodzie lub zainteresowaniami. Kryteria rekrutacji:
- średnia ocen z przedmiotów zawodowych z ostatniej klasyfikacji;
  - frekwencja na zajęciach szkolnych;
  - opinia wychowawcy, a w przypadku osób z niepełnosprawnością – również opinia pedagoga wspierającego;
  - kolejność zgłoszeń.

Pierwszeństwo na zajęcia będą miały osoby z najwyższą średnią ocen z przedmiotów zawodowych i najwyższą frekwencją.

- b) Rekrutacja Nauczycieli/Nauczycielek będzie odbywała się przed każdą formą wsparcia.

- Kryteria rekrutacji na Kurs Międzynarodowego Instruktora Spawalniczego:
  - Nauczyciel/Nauczycielka zawodu (nauczyciel kształcenia zawodowego i/lub praktycznej nauki zawodu);
  - doświadczenie w zakresie spawania umożliwiające udział w kursie (najwyższa waga punktowa);
  - kolejność zgłoszeń.
- Kryteria rekrutacji na szkolenie Aktywizujące metody i techniki w kształceniu zawodowym oraz na staże u pracodawców:
  - Nauczyciel/Nauczycielka zawodu (nauczyciel kształcenia zawodowego i/lub praktycznej nauki zawodu);
  - Długi okres bez udziału w różnych formach doskonalenia zawodowego (poza formami wewnątrzszkolnymi) – najwyższa waga punktowa;
  - kolejność zgłoszeń.
- Kryteria rekrutacji na Kurs montażysta rusztowań budowlanych:
  - Nauczyciel/Nauczycielka zawodu (nauczyciel kształcenia zawodowego i/lub praktycznej nauki zawodu);
  - nauczyciel przedmiotów budowlanych – najwyższa waga punktowa;
  - kolejność zgłoszeń.



- Kryteria rekrutacji na cztery szkolenia z zakresu OZE i budownictwa pasywnego:
    - Nauczyciel/Nauczycielka zawodu (nauczyciel kształcenia zawodowego i/lub praktycznej nauki zawodu);
    - nauczyciel przedmiotów elektrycznych lub budowlanych – najwyższa waga punktowa;
    - kolejność zgłoszeń;
    - nie wyklucza się udziału tych samych osób we wszystkich szkoleniach z tego zakresu.
  - Kryteria rekrutacji na studia podyplomowe Mechatronika w kształceniu zawodowym:
    - Nauczyciel/Nauczycielka zawodu (nauczyciel kształcenia zawodowego i/lub praktycznej nauki zawodu);
    - nauczyciel przedmiotów elektrycznych lub informatycznych – najwyższa waga punktowa;
    - kolejność zgłoszeń.
8. W ramach prac Komisji Rekrutacyjnej zostanie przyjętych do projektu:
- na staże/praktyki zawodowe i dodatkowe zajęcia specjalistyczne – 192 osób;
  - na *Kurs Międzynarodowego Instruktora Spawalniczego* – 1 osoba;
  - na staże nauczycieli/nauczycielek u pracodawców – 10 osób;
  - na szkolenie *Aktywizujące metody i techniki w kształceniu zawodowym* – 25 osób;
  - na szkolenie *Wykorzystanie termowizji do diagnostyki cieplnej budynków* – 4 osoby;
  - na szkolenie *Odnawialne źródła energii – ogniwa fotowoltaiczne „od a do z”* – 4 osoby;
  - na *Kurs montażysta rusztowań budowlanych* – 3 osoby;
  - na szkolenie *Odnawialne źródła energii – aspekty technologiczne zastosowania odnawialnych źródeł energii w Polsce* – 4 osoby;
  - na szkolenie *Obliczanie zapotrzebowania energetycznego w budynkach pasywnych* – 4 osoby;
  - na studia podyplomowe *Mechatronika w kształceniu zawodowym* – 2 osoby.
9. Proces rekrutacyjny będzie obejmował następujące etapy:
- a) dystrybucję informacji o rekrutacji oraz formularzy zgłoszeniowych poprzez ogłoszenia w szkole i na stronie internetowej szkoły,
  - b) przyjmowanie formularzy zgłoszeniowych (zał. 1 i 2 do Regulaminu) i Informacji o Uczniu/Uczennicy (zał. 3 do Regulaminu),
  - c) sprawdzenie kompletności i poprawności formalnej dostarczonych dokumentów oraz ocena kwalifikowalności Ucznia/Uczennicy lub Nauczyciela/Nauczycielki;

- d) zakwalifikowanie lub odrzucenie Ucznia/Uczennicy lub Nauczyciela/Nauczycielki na poszczególne formy wsparcia oraz sporządzenie list zakwalifikowanych Uczestników/Uczestniczek Projektu i list rezerwowych (w przypadku, gdy liczba chętnych spełniających kryteria formalne, przewyższy liczbę miejsc przewidzianą na daną grupę), oraz sporządzenie kart kwalifikacyjnych i protokołów;
  - e) przekazanie informacji o zakwalifikowaniu lub niezakwalifikowaniu do Projektu;
  - f) przyjmowanie wypełnionej Deklaracji uczestnictwa w projekcie wraz z wymaganymi załącznikami (zał. 4 do Regulaminu) w celu przyjęcia Ucznia/Uczennicy lub Nauczyciela/Nauczycielki do Projektu;
  - g) sprawdzenie kompletności i poprawności formalnej dostarczonych dokumentów;
  - h) sporządzenie list przyjętych do Projektu i weryfikacja listy rezerwowej oraz sporządzenie protokołów końcowych.
10. W przypadku nie złożenia przez Kandydata/Kandydatkę Deklaracji uczestnictwa w projekcie lub niestawienia się bez usprawiedliwienia na formie wsparcia oferowanej w Projekcie, na jego miejsce zostanie wpisany kandydat/kandydatka z listy rezerwowej. Osoby z list rezerwowych otrzymają wsparcie niewykorzystane przez osobę, którą zastąpiły.
  11. Informacja o zakwalifikowaniu się do udziału w Projekcie zostanie przekazana Uczestnikom/Uczestniczkom drogą pisemną.
  12. Osoby z list rezerwowych będą zakwalifikowane do udziału w Projekcie w przypadku rezygnacji osób z list podstawowych lub ich skreślenia.
  13. Złożone przez Kandydata/Kandydatki dokumenty rekrutacyjne nie podlegają zwrotowi.
  14. Decyzja Komisji Rekrutacyjnej jest ostateczna i wiążąca.
  15. Przystąpienie Ucznia/Uczennicy lub Nauczyciela/Nauczycielki do procesu rekrutacji jest równoznaczne z zaakceptowaniem niniejszego Regulaminu.

## § 5

### Zakres wsparcia Uczestników/Uczestniczek w ramach Projektu

**Wsparcie oferowane Uczniom/Uczennicom** w ramach Projektu obejmuje dwie różne formy dla 192 Uczestników/Uczestniczek: staże/praktyki zawodowe oraz dodatkowe zajęcia specjalistyczne. W zajęciach uczestniczyć będą uczniowie wszystkich klas obu szkół kształcący się na kierunkach: mechanik pojazdów samochodowych (B), technik budownictwa (TB), technik cyfrowych procesów graficznych (TC), technik elektryk (TE), technik informatyk (TI), technik mechatronik (TM), technik pojazdów samochodowych (TS), technik urządzeń i systemów energetyki odnawialnej (TU).

**Dodatkowe zajęcia specjalistyczne** mają na celu uzyskanie i uzupełnienie wiedzy i umiejętności zawodowych poszukiwanych przez pracodawców na rynku pracy, jak również dostarczenie uprawnień zwiększających szanse Uczestników/Uczestniczki projektu na rynku pracy.

Każdy Uczestnik/Uczestniczka projektu weźmie udział w:

- a) **Dodatkowych zajęciach specjalistycznych zawodowych** realizowanych przez 2 semestry (120 godzin w 2 lub 3 blokach tematycznych spośród wymienionych poniżej) lub 3 semestry (180 godzin w 3 lub 4 blokach tematycznych spośród



**Projekt:** *Fachowcy z Brzeskiej!*

**Realizator projektu:** Gmina Miejska Biała Podlaska/ Zespół Szkół Zawodowych Nr 2 im. Franciszka Żwirki i Stanisława Wigury w Białej Podlaskiej, ul. Brzeska 71, 21-500 Biała Podlaska



wymienionych poniżej). W Projekcie przewidziano łącznie 84 grupy bloków tematycznych do wyboru przez Uczniów/Uczennice. Średnio na jeden blok tematyczny będzie przypadać 60 godzin.

- b) **Dodatkowych zajęciach specjalistycznych z języka angielskiego zawodowego** (zgodnie z nauczaną branżą) - realizowanych przez 2 semestry (26 godzin) lub 3 semestry (46 godzin) w wymiarze 1 godziny tygodniowo.

Grupy z klas kończących szkołę w 2018 r. oraz grupy kształcące się w zawodzie mechanik pojazdów samochodowych będą uczestniczyć w dodatkowych zajęciach specjalistycznych przez 2 semestry (1 rok szkolny), pozostałe przez 3 semestry (2 lata szkolne).

Dodatkowe zajęcia specjalistyczne Uczniowie/Uczennice będą mogli wybierać zgodnie z kierunkiem kształcenia lub zainteresowaniami.

### **Oferowane bloki tematyczne do wyboru dla poszczególnych zawodów:**

#### **• TS i B**

**BT.I.** Zastosowanie technologii spawania metodą MAG

**BT.II.** Zastosowanie technologii spawania metodą TIG

**BT.III.** Przygotowanie do lakierowania samochodów

**BT.IV.** Diagnostowanie i naprawa motocykli

**BT.V.** Montaż i naprawa systemów nagłośnienia samochodowego

**BT.VI.** Nowoczesne zasilanie proekologicznych pojazdów

**BT.VII.** Obsługa i konserwacja układu klimatyzacji samochodowej i instalacji LPG

**BT.VIII.** Projektowanie wspomagane komputerowo

**BT.IX.** Programowanie sterowników samochodowych

#### **• TB, TU i TE**

**BT.X.** Domy pasywne i nowoczesne technologie w budownictwie

**BT.XI.** Instalator OZE

**BT.XII.** Instalator XXI

**BT.XIII.** do wyboru:

Prace konserwacyjne instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu do 1kV **lub** Eksploatacja urządzeń, instalacji, sieci elektroenergetycznych i aparatury kontrolno-pomiarowej o napięciu do 1kV w zakresie obsługi, konserwacji, remontu i montażu

**BT.XIV.** Programowanie sterowników mikroprocesorowych

**BT.VIII.** Projektowanie wspomagane komputerowo

#### **• TI, TC i TM**

**BT.XV.** Tworzenie grafiki i animacji na potrzeby stron www

**BT.XVI.** Cyfrowa synteza fotorealistycznych obrazów w środowisku 3D

**BT.XVII.** Techniki nagrywania, kształtowania i odtwarzania dźwięku

**BT.XIV.** Programowanie sterowników mikroprocesorowych

**BT. XVIII.** Projektowanie urządzeń mechatronicznych

**BT. XIX.** Wykonanie i programowanie modeli urządzeń mechatronicznych

Zajęcia będą się odbywały 1 raz w miesiącu w wymiarze 6 godzin w sobotę, w pozostałych tygodniach miesiąca po 2 godziny (bloki tematyczne: VI, VII, VIII, IX, XIII, XIV, XV, XVI, XVII) lub co 2 tygodnie po 4 godziny ponadto 1 tydzień w czasie ferii zimowych (5 dni po 8 godzin) (bloki: I, II, III, IV, V, X, XI, XII).



Uczestnicy/Uczestniczki projektu otrzymają pomoce dydaktyczne, a ponadto Uczestnikom/Uczestniczkom zajęć z bloków tematycznych I, II, XIII zostaną sfinansowane koszty egzaminów dających dodatkowe kwalifikacje oraz koszty wymaganych badań lekarskich.

Na zajęcia odbywające się w soboty i w czasie ferii zimowych przewidziano ciepły posiłek.

**Stáže/praktyki zawodowe** będą realizowane w okresach wakacyjnych, w wymiarze 1 miesiąc na ucznia (min. 150 h w miesiącu) u pracodawców. Dotyczyć będą Uczniów/Uczennic z klas: mechanik pojazdów samochodowych, technik budownictwa, technik cyfrowych procesów graficznych, technik elektryk, technik informatyk, technik mechatronik, technik pojazdów samochodowych, technik urządzeń i systemów energetyki odnawialnej. Staże będą organizowane w branżach zgodnych z kierunkami kształcenia lub pokrewnych. Staże odbywać się będą na podstawie umów stażowych.

Za staż przysługiwać będzie stypendium stażowe oraz zwrot kosztu przejazdu na staż i z powrotem do wysokości ceny najtańszego biletu publicznego środka transportu. Ponadto każdy Uczestnik/Uczestniczka projektu otrzyma wsparcie w postaci pokrycia kosztu badania lekarskiego, szkolenia BHP, ubrania roboczego.

**Zasady udziału w stażach/praktykach zawodowych określa odrębny Regulamin.**

**Wsparcie oferowane nauczycielom kształcenia zawodowego** obejmuje *Kurs Międzynarodowego Instruktora Spawalniczego*, szkolenie *Aktywizujące metody i techniki w kształceniu zawodowym*, staże u pracodawców, cztery szkolenia z zakresu OZE i budownictwa pasywnego, *Kurs montażysta rusztowań budowlanych*. Celem wsparcia jest podniesienie poziomu wiedzy i umiejętności praktycznych nauczycieli kształcenia zawodowego, co pozwoli im na dostosowanie procesu dydaktycznego pod kątem lepszego przygotowania Uczniów/Uczennic do wymagań rynku pracy oraz będzie zgodne z potrzebami Zespołu Szkół Zawodowych Nr 2 im. F. Żwirki i S. Wigury w Białej Podlaskiej.

*Kurs Międzynarodowego Instruktora Spawalniczego* odbędzie się w 2017 roku (czerwiec – sierpień) w Instytucie Spawalnictwa w Gliwicach i zakończy się egzaminem. Uczestnik/Uczestniczka kursu otrzyma zwrot kosztu badania lekarskiego oraz zwrot kosztów dojazdu i noclegów.

Stáže u pracodawców będą realizowane w wymiarze 40 godzin przez dwa tygodnie w okresach wakacyjnych 2017 i 2018. Uczestnicy/Uczestniczki otrzymają ochronne ubranie robocze. **Zasady udziału w stażach u pracodawców określa odrębny Regulamin.**

Szkolenie *Aktywizujące metody i techniki w kształceniu zawodowym* odbędzie się w październiku 2017 r. w wymiarze 12 godzin. Zostanie przeprowadzone przez LSCDN na terenie Zespołu Szkół Zawodowych Nr 2 im. F. Żwirki i S. Wigury w Białej Podlaskiej.

Szkolenia z zakresu OZE i budownictwa pasywnego zostaną zorganizowane przez Państwową Szkołę Wyższą im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej na terenie uczelni i obejmują:

1. szkolenie *Wykorzystanie termowizji do diagnostyki cieplnej budynków*, które odbędzie się w październiku – listopadzie 2017 w wymiarze 14 godzin,

2. szkolenie *Odnawialne źródła energii – ogniwa fotowoltaiczne „od a do z”*, zaplanowane na styczeń – luty 2018 w wymiarze 30 godzin,
3. szkolenie *Odnawialne źródła energii – aspekty technologiczne zastosowania odnawialnych źródeł energii w Polsce*, które odbędzie się w październiku – listopadzie 2018 w wymiarze 24 godzin,
4. szkolenie *Obliczanie zapotrzebowania energetycznego w budynkach pasywnych* – marzec – kwiecień 2019 w wymiarze 16 godzin.

Kurs montażysta rusztowań budowlanych organizowany jest przez OSOM Łuków w wymiarze 80 godzin i kończy się egzaminem państwowym w części teoretycznej i części praktycznej. Zakwalifikowani na kurs otrzymają zwrot kosztów badania lekarskiego i zwrot kosztów dojazdów.

Każdy Uczestnik/Uczestniczka z niepełnosprawnością otrzyma wsparcie adekwatne do potrzeb wynikających z deficytów.

## § 6

### Prawa i obowiązki Uczestników/Uczestniczek

1. Jeden/jedna Uczestnik/Uczestniczka może brać udział w kilku formach wsparcia.
2. Uczestnik/Uczestniczka przed przystąpieniem do pierwszej formy wsparcia zobowiązany jest do wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych w zbiorze nr 3 pn: Uczestnicy i Personel projektu „Fachowcy z Brzeskiej!” (wzór Oświadczenia – załącznik nr 6 do niniejszego Regulaminu, dostępny na stronie [www.zsz2.dl.pl](http://www.zsz2.dl.pl) – zakładka „Projekty i działania” – zakładka „Fachowcy z Brzeskiej!”).
3. Uczestnicy/Uczestniczki projektu są zobowiązani do:
  - przestrzegania niniejszego Regulaminu,
  - regularnego uczestnictwa we wszystkich formach wsparcia (stażach/praktykach zawodowych, zajęciach, szkoleniach, kursach) – udział w min. 80 % każdej z form wsparcia,
  - punktualnego stawiania się na zajęcia, staże, szkolenia itp.
  - każdorazowego potwierdzania swojej obecności na zajęciach, stażach, szkoleniach itp. (z wyjątkiem kursów dla Nauczycieli/Nauczycielek kończących się egzaminem zewnętrznym) poprzez złożenie czytelnego podpisu na liście obecności.
  - pisemnego usprawiedliwienia każdorazowej nieobecności na zajęciach w terminie do 7 dni kalendarzowych (jedynym usprawiedliwieniem nieobecności Uczestnika/Uczestniczki na poszczególnych zajęciach jest udokumentowana choroba lub ważny wypadek losowy, jak śmierć lub pogrzeb bliskiej osoby),
  - informowania Asystenta o planowanych nieobecnościach (osobiście, e-mailowo lub telefonicznie),
  - przystąpienia do egzaminu zewnętrznego realizowanego na koniec zajęć/wsparcia (jeśli jest planowany),
  - rzetelnego przygotowywania się do zajęć zgodnie z poleceniami prowadzących zajęcia,

- współdziałania z członkami Zespołu Projektowego w zakresie wszelkich działań podejmowanych dla potrzeb monitorowania projektu, tj. :
    - wypełniania ankiet monitorujących dotyczących realizacji Projektu (podane informacje wykorzystywane będą do wywiązania się Realizatora projektu z obowiązków sprawozdawczych z realizacji Projektu wobec Instytucji Zarządzającej),
    - udzielania informacji w trakcie rozmów prowadzonych z Uczestnikiem/Uczestniczą przez kadrę w ramach monitoringu projektu,
    - wypełniania testów oceniających poziom zdobytej wiedzy podczas zajęć i szkoleń,
    - podejścia do egzaminu zewnętrznego organizowanego przez certyfikowaną jednostkę,
    - uczestnictwa we wszystkich formach monitoringu prowadzonych przez inne instytucje uczestniczące w realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020,
  - informowania o wszelkich zmianach w danych podanych w dokumentacji rekrutacyjnej w ciągu 7 dni od ich powstania,
  - potwierdzenia odbioru otrzymywanego wsparcia własnoręcznym czytelnym podpisem (m.in. listy obecności, pomoce dydaktyczne),
  - przestrzegania przepisów BHP oraz przeciwpożarowych w czasie trwania zajęć,
  - szanowania mienia (sale/pomoce dydaktyczne) Zespołu Szkół Zawodowych Nr 2 w Białej Podlaskiej, w których/przy użyciu, których prowadzone będą zajęcia organizowane w ramach Projektu.
3. Uczestnik/Uczestniczka ma prawo do :
- zgłaszania uwag i oceny wsparcia, które otrzymuje w ramach Projektu,
  - otrzymania materiałów i pomocy dydaktycznych,
  - do rezygnacji z udziału w Projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności, w przypadku gdy rezygnacja nastąpiła z ważnych powodów osobistych niemożliwych do przewidzenia w chwili podpisania Deklaracji uczestnictwa w Projekcie (np. długotrwała choroba).

## § 7

### Zasady rezygnacji/skreślenia z listy uczestników Projektu

1. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia przez Uczestnika/Uczestniczkę w tej kwestii wraz z wyjaśnieniem przyczyn.
2. W przypadku rezygnacji Uczestnika/Uczestniczki w danej formie wsparcia zostanie ona wykluczona z udziału w innych formach wsparcia przewidzianych w ramach Projektu.
3. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika/Uczestniczki projektu z listy Uczestników/Uczestniczek przypadku naruszenia przez niego/nią niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego, w szczególności w przypadku naruszenia nietykalności cielesnej innego/innej Uczestnika/Uczestniczki projektu lub personelu projektu, udowodnionego aktu kradzieży i/lub wandalizmu.



4. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika/Uczestniczki z listy osób zakwalifikowanych do projektu, jego/jej miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej, zgodnie z zasadami zawartymi w § 4 Regulaminu.
5. Rezygnacja/skreślenie z listy Uczestników/Uczestniczek Projektu wiąże się z koniecznością zwrotu pomocy dydaktycznych zakupionych dla uczestników/uczestniczek w ramach Projektu.
6. W przypadku skreślenia z listy Uczestnika/Uczestniczki lub w przypadku rażącego naruszenia niniejszego regulaminu może zostać wezwany do wniesienia opłaty stanowiącej 100% wartości wszystkich świadczeń otrzymanych przez Uczestnika/Uczestniczkę w ramach projektu (w tym w szczególności: koszt szkolenia/kursu, koszt materiałów szkoleniowych/pomocy dydaktycznych) w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji o skreśleniu z listy Uczestnika/Uczestniczki. Wysokość opłaty zostaje ustalona indywidualnie w odniesieniu do każdego Uczestnika/Uczestniczki przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności dotyczących udziału Uczestnika/Uczestniczki w projekcie.

## § 8

### Postanowienia końcowe

1. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Koordynatora.
2. Ostateczna interpretacja Regulaminu należy do Realizatora projektu, w oparciu o umowę o dofinansowanie Projektu oraz wytyczne dla instytucji biorących udział w wdrażaniu Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.
3. W przypadku zmiany w/w wytycznych Realizator projektu zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu w trakcie trwania projektu. (Niniejszy regulamin może ulec zmianie w przypadku, gdy będzie to konieczne z uwagi na zmiany wprowadzone do wniosku o dofinansowanie projektu, zmianę przepisów prawa, wytycznych programowych lub warunków umowy o dofinansowanie projektu, a także pisemnego zlecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony organów lub instytucji uprawnionych do dokonania oceny i kontroli realizacji projektu).
4. Wszelkie zmiany w Regulaminie będą zamieszczane na bieżąco na podstronie internetowej projektu.
5. Regulamin wchodzi w życie w dniu 12 maja 2017 roku.

Opracował:

.....  
Asystent

Zatwierdzam:

.....  
Koordynator





Załączniki:

1. Formularz zgłoszeniowy Ucznia/Uczennicy,
2. Formularz zgłoszeniowy Nauczyciela/Nauczycielki,
3. Informacja o Uczniu/Uczennicy,
4. Deklaracja uczestnictwa w Projekcie dla Ucznia/Uczennicy,
5. Deklaracja uczestnictwa w Projekcie dla Nauczyciela/Nauczycielki,
6. Oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w zbiorze nr 3.